

Medarbetarnas förtroende för säkerhetssystemets effektivitet

VERKSAMHET/GRUPP:

DATUM:

1. Kort beskrivning av området

Säkerhetskultur handlar mycket om säkerhetens betydelse i organisationen, både bland ledare och medarbetare. "Medarbetarnas förtroende för säkerhetssystemets effektivitet" ger en bra indikation på om verksamheten har ett systematiskt tillvägagångssätt till kontroll av säkerhet.

"Medarbetarnas förtroende för säkerhetssystemets effektivitet" är därför en viktig fråga i de flesta mätningar av säkerhetskultur. Detta ämne gäller medarbetarnas syn på huruvida verksamheternas formella roller, rutiner, utbildning och förfaranden som rör säkerheten är meningsfulla och bidrar till en hög säkerhetsnivå.

2. Nuvarande praxis i verksamheten gällande "Medarbetarnas förtroende för säkerhetssystemets effektivitet"

Den enklaste definitionen av kultur i organisationer är "så gör vi det hos oss." Ni ska diskutera exempel på vad som är vanlig praxis i er verksamhet, utifrån påståenden 32-35. Ni kan både diskutera de mest negativa exemplen och de mest positiva exemplen. Försök att komma överens om vad som är befintlig praxis i verksamheten på temat "Medarbetarnas förtroende för säkerhetssystemets effektivitet". Om ni inte kan komma överens om en beskrivning, så notera gärna flera exempel på nuvarande praxis.

1. Vi som arbetar här anser att ett bra skyddsombud spelar en viktig roll för att förebygga olyckor

Nuvarande praxis i verksamheten:

2. Vi som arbetar här anser att säkerhetsutbildning är bra för att förebygga olyckor

Nuvarande praxis i verksamheten:

3. Vi som arbetar här anser att skyddsronder hjälper till att upptäcka allvarliga risker

Nuvarande praxis i verksamheten:

4. Vi som arbetar här anser det viktigt att det finns tydliga mål för säkerheten

Nuvarande praxis i verksamheten:

3. Konsekvenser för säkerheten av nuvarande praxis gällande "Medarbetarnas förtroende för säkerhetssystemets effektivitet"

Nu när ni har kommit överens om nuvarande praxis för verksamheten gällande "Medarbetarnas förtroende för säkerhetssystemets effektivitet", vad är då säkerhetskonskvenserna av det ni har beskrivit? Med säkerhetskonskvenser menar vi olyckor, incidenter, frånvaro av olyckor, säkerhet eller andra frågor som rör risker och säkerhet. Beskriv först faktiska konsekvenser om det finns några (t.ex. olyckor eller negativa händelser som har hänt), och sedan de potentiella säkerhetskonskvenserna (olyckor eller negativa händelser som kunde hänt).

1. Vi som arbetar här anser att ett bra skyddsombud spelar en viktig roll för att förebygga olyckor

Konskvenser av nuvarande praxis i verksamheten:

Potentiella konsekvenser av nuvarande praxis:

2. Vi som arbetar här anser att säkerhetsutbildning är bra för att förebygga olyckor

Konskvenser av nuvarande praxis i verksamheten:

Potentiella konsekvenser av nuvarande praxis:

3. Vi som arbetar här anser att skyddsronder hjälper till att upptäcka allvarliga risker

Konskvenser av nuvarande praxis i verksamheten:

Potentiella konsekvenser av nuvarande praxis:

4. Vi som arbetar här anser det viktigt att det finns tydliga mål för säkerheten

Konsekvenser av nuvarande praxis i verksamheten:

Potentiella konsekvenser av nuvarande praxis:

4. Potentiella orsaker till nuvarande praxis gällande "Medarbetarnas förtroende för säkerhetssystemets effektivitet"

I denna fas räknar man med att de anställda ser på vart och ett av de "typiska och verkliga exemplen i verksamheten", och diskuterar potentiella orsaker till dessa. Medarbetare bör komma överens om några få orsaker, och orsaker som man kan göra något åt i organisationen (inte generella orsaker som ligger utanför organisationens kontroll, såsom marknad och konkurrensförhållande), så att man kan arbeta vidare med dem i fas 5, som behandlar åtgärder.

5. Möjliga åtgärder för att förbättra "Medarbetarnas förtroende för säkerhetssystemets effektivitet"

I denna fas räknar man med att de anställda ser på var och en av orsakerna till de "typiska och verkliga exemplen i verksamheten, och diskuterar potentiella åtgärder som kan vidtas för att förbättra situationen. Åtgärderna bör vara enkla och hanterbara, och var och en vid mötet bör vara ansvarig för minst en åtgärd.

Relevanta åtgärder för detta område kan exempelvis vara att diskutera hur säkerhetsåtgärder i egen verksamhet fungerar i förhållande till den typ av risker verksamheten står inför. Om någon anser att hanteringen av säkerheten i verksamheten kan bli bättre, måste man diskutera konkreta åtgärder för att förbättra situationen.

Ledare bör också involveras eftersom de direkt och indirekt signalerar vilket beteende de förväntar sig av sina anställda.

Fyll i åtgärder, ansvarig och när det ska vara klart nedan:

6. Uppföljning av åtgärderna

Om inte någon är ansvarig för åtgärderna, och man inte avtalar att man ska följa upp arbetet med åtgärderna på ett senare möte, finns det stor risk att åtgärderna inte implementeras. Man bör därför ge medarbetare, särskilt ledare, när det gäller detta temat, ansvaret för att genomföra åtgärderna och bestämma ett möte där man kan diskutera hur det har gått, till exempel efter några månader. Åtgärderna bör vara enkla och hanterbara, och var och en vid mötet bör vara ansvarig för minst en åtgärd.

Fyll i datum för uppföljning nedan: