




ARBETSMILJÖ
VERKET

Nr 4 September 2008

Nytt & Aktuellt

Fri prenumeration • Böcker, regler, konferenser m m. om arbetsmiljö



Nya lagar och regler



Ny bok!

Arbete på tillfälliga arbetsplatser – vem har arbetsmiljöansvar

Här beskriver vi hur utlyrd arbetskraft och arbetstagare som arbetar på gemensamma eller tillfälliga arbetsställen kan få en bra arbetsmiljö. Vi beskriver arbetsgivarens ansvar för det systematiska arbetsmiljöarbetet och hur det ansvaret förhåller sig till skyldigheterna för den som hyr in personal, har samordningsansvar eller råder över ett arbetsställe. Exempel på arbeten är administrativa tjänster, varudistribution, byggnadsarbete och hemtjänst. I boken finns checklistor för olika ansvarsområden.

Arbetsmiljöverket 2008

Best nr H432, 48 sidor, 130 kronor.



Ny utgåva!

Arbetsmiljölagen och dess förordning med kommentarer

I lydelse från den 1 juli 2008

Arbetsmiljölagen och dess förordning ger grunden till ett bra arbetsmiljöarbete. Dess syfte är att minska riskerna för ohälsa och olycksfall i arbetet. I boken får du inte bara lagtexten, utan även kommentarer från Arbetsmiljöverkets jurister. Arbetsmiljöverkets föreskrifter tar mer i detalj upp de krav och skyldigheter som ställs på arbetsmiljön.

Best nr H8, 98 sidor, 110 kronor.

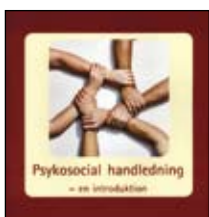


Arbetsmiljö för chefer

Chefer ska känna till och tillämpa lagar och föreskrifter, men också stimulera och skapa förutsättningar för att arbete kan bedrivas i en säker och god miljö. Arbetsmiljö för chefer har som syfte att ge ökade kunskaper om arbetsmiljögiler och metoder som ger säkerhet och hälsa på arbetsplatsen, skapar god arbetsmiljö och främjar produktivitet.

Prevent 2008

Best nr H437, 57 sidor, 320 kronor.



Psykosocial handledning – en introduktion

Hur ger man stöd till personal som i sitt yrke använder sig själv som resurs och där arbetet till stor del handlar om möten med andra människor? De anställda har behov av att samtala om hur yttre faktorer, i form av de människor de möter, påverkar dem och deras omgivning och de svårigheter de ställs inför. Här får du veta allt om handledning med fokus på handledning i grupp.

Benedictum 2003

Best nr H373, 120 sidor 125 kronor.

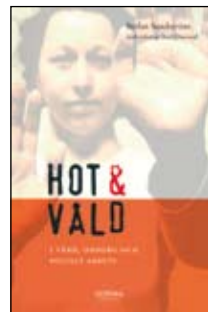


Ja men, va bra! – om att förstå och hantera konflikter

Här får du hjälp att avdramatisera och hantera vardagliga konflikter genom konkreta exempel. Det kan gälla personalmotsättningar till följd av en omorganisation eller olika sätt att se på ett problem. Författarna har lång erfarenhet av konflikthantering och kommer med realistiska förslag på lösningar. De ger tips och råd och erbjuder också en checklista på hur man gör när en konflikt är under uppsegling.

Kommunlitteratur 2008

Best nr H433, 98 sidor, 193 kronor.



Hot & Våld

Personal inom vård, omsorg och socialt arbete är särskilt utsatta för hot och våld i sitt arbete. Därför är det viktigt att alla känner till riskerna och att man har tydliga säkerhetsrutiner i vardagen. Här finns den vägledning och de praktiska verktyg som du behöver för att förebygga och hantera situationer där hot och våld riktas mot personal.

Gothia förlag 2007

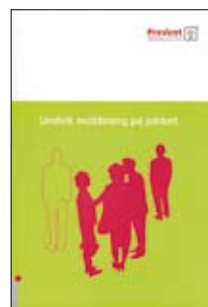
Best nr H424, 160 sidor, 220 kronor.



Uppgiftsfördelning i det systematiska arbetsmiljöarbetet

För att det systematiska arbetsmiljöarbetet ska komma igång och fortgå, måste det finnas personer med uppgift att se till detta. Uppgifterna behöver ofta fördelas på flera personer och det är arbetsgivaren som ska se till att det finns en uppgiftsfördelning (6 § AFS 2001:1). Uppgiftsfördelningen måste vara tydlig, då den oftast är en förutsättning för ett effektivt och förebyggande arbetsmiljöarbete. Vi beskriver hur uppgiftsfördelning bör gå till och vad man bör tänka på.

Best nr H385, 20 sidor, 60 kronor.



Undvik mobbning på jobbet

En hälsosam arbetsplats innebär att vi mår bra och trivs och att personalen är i fokus. Vi har ett gemensamt ansvar för hur vi utvecklar den kultur och de normer som finns på arbetsplatsen, men ledarskapet är avgörande för hur en arbetsplats utvecklas. Chefen är, och ska vara, en gräns- och normsättare så att medarbetarna vet vilka spelregler som gäller. Här behandlas faktorer som kan motverka att kränkande särbehandling uppkommer.

Prevent 2008

H436, 38 sidor, 270 kronor.



Ny föreskrift! **Skyftar och signaler**

Föreskrifterna börjar gälla den 1 oktober 2008, samtidigt upphävs Varselmärkning och varselsignalering på arbetsplatser

(AFS 1997:11). Föreskrifterna gäller skyltar, märkning och signaler för hälsa och säkerhet där arbete utförs.

Arbetsgivaren, den som ansvarar över ett arbetsställe eller den som anlitar inhyrd arbetskraft ska se till att arbetstagarna får information och instruktion om de skyltar, den märkning och de signaler som används på arbetsplatsen.

AFS 2008:13, 105 kronor.



Ny föreskrift! **Maskiner**

Föreskrifterna börjar gälla den 29 december 2009, och ersätter då Maskiner och vissa andra tekniska anordningar (AFS 1993:10).

I de nya föreskrifterna är tillämpningsområdet tydligare. Definitioner av vissa begrepp har förbättrats och det är lättare att tillämpa föreskrifterna som bygger på EU:s direktiv 2006/42/EG om maskiner. Föreskrifterna blir enklare att använda för små och medelstora företag.

AFS 2008:3, 175 kronor.

Ändringsföreskrifter i samband med de nya föreskrifterna om Maskiner

Användning av motorkedjesågar och röjsågar om ändring i (AFS 2000:2) med samma namn.

AFS 2008:4, 10 kronor.

Maskiner för papperstillverkning om ändring i (AFS 1984:16) med samma namn.

AFS 2008:5, 10 kronor.

Besiktning av lyftanordningar och vissa andra tekniska anordningar om ändring i (AFS 2003:6) med samma namn.

AFS 2008:6, 20 kronor.

Spikpistoler om ändring i (AFS 1984:3) med samma namn.

AFS 2008:7, 10 kronor.

Användning av traktorer om ändring i (AFS 2004:6) med samma namn.

AFS 2008:8, 10 kronor.

Tryckbärande anordningar om ändring i (AFS 1999:4) med samma namn.

AFS 2008:9, 20 kronor.

Användning av pressar och gradsaxar om ändring i (AFS 1999:8) med samma namn.

AFS 2008:10, 10 kronor.

Bultpistoler om ändring i (AFS 1984:2) med samma namn.

AFS 2008:11, 10 kronor.

Samtliga ändringar börjar gälla den 29 december 2009.

Rök- och kemdykning

Arbetsledaren ska genomföra en riskbedömning innan man gör en rök- och kemdykning så att insatsen kan planeras och organiseras. Det är viktigt att välja rätt utrustning, lämplig skyddsklädsel och i övrigt rätt personlig skyddsutrustning. Arbetsgivare ska ordna med medicinsk kontroll för arbetstagare som utför eller kommer att utföra rök- eller kemdykning. Den som rök- eller kemdyker ska ha genomgått utbildning.

Best nr AFS 2007:07, 91 kronor.

Gravida och ammande arbetstagare

Arbetsgivaren ska undersöka arbetsförhållandena och bedöma arbetsmiljöriskerna och sedan vidta de förebyggande åtgärder som behövs för att undanröja riskerna. Misstankar om risker för ohälsa och olycksfall i samband med graviditet och amning ger ofta upphov till stark oro.

Om de arbetsmiljöregler som finns i Sverige följs noggrant innebär arbetsmiljön, så vitt man kan bedöma idag, sällan någon risk för ohälsa eller olycksfall för gravida kvinnor, foster eller barn som ammas.

Best AFS 2007:5, 84 kronor.

Sprängarbete

Sprängarbeten innebär stora risker. Som arbetsgivare ska du se till att det görs riskbedömningar och att arbetet planeras och utförs på ett säkert sätt. För varje sprängning ska det finnas en plan över hur arbetet ska gå till. En sprängarbas ska utses som ser till att arbetet utförs yrkesmässigt och enligt instruktioner.

Arbetsgivaren ska förvissa sig om att sprängarbasen har den kunskap och erfarenhet som behövs för att utföra arbetet på ett säkert sätt.

Best nr 2007:1, 105 kronor.

Våra tio mest köpta böcker just nu!

1. Arbetsmiljölagen och dess förordningar med kommentarer, H8, 110 kr.
2. Nyckel till Första hjälpen, PL2, 60 kr.
3. Systematiskt arbetsmiljöarbete – en vägledning, H347, 110 kr.
4. Systematiskt arbetsmiljöarbete – en del i verksamheten, H425, 110 kr.
5. Arbetstidslagen och dess förordningar med kommentarer, H26, 90 kr.
6. Missbruk i arbetslivet, H420, 110 kr.
7. Undersökning och riskbedömning i det systematiska arbetsmiljöarbetet, H375, 90 kr.
8. Uppgiftsfördelning i det systematiska arbetsmiljöarbetet, H385, 60 kr.
9. Hur påverkas våra muskler vid stress, H430, 180 kr.
10. Systematiskt arbetsmiljöarbete mot stress, H351, 110 kr.

Våra tio mest efterfrågade föreskrifter

1. Systematiskt arbetsmiljöarbete, AFS 2001:1, 77 kr.
2. Arbetsanpassning och rehabilitering, AFS 1994:1, 50 kr.
3. Första hjälpen och krisstöd, AFS 1999:7, 77 kr.
4. Kränkande särbehandling i arbetslivet, AFS 1993:17, 40 kr.
5. Belastningsergonomi, AFS 1998:1, 112 kr.
6. Gravida och ammande arbetstagare, AFS 2007:5, 84 kr.
7. Användning av arbetsutrustning, AFS 2006:4, 105 kr.
8. Arbetsplatsens utformning, AFS 2000:42, 224 kr.
9. Rök- och kemdykning, AFS 2007:7, 91 kr.
10. Användning av lyftanordningar och lyftredskap, AFS 2006:6, 77 kr.

Arbetsmiljöverkets
publikationsservice
Box 1300, 171 25 Solna
Telefon: 08-730 97 00
Fax: 08-735 85 55
E-post: arbetsmiljoverket@av.se



Du kan även beställa på www.av.se/publikationer



Systematiskt arbetsmiljöarbete
– en vägledning
Best nr H347, 52 sidor,
110 kronor.



Medicinska kontroller i arbetslivet
Best nr AFS 2005:6,
196 kronor.



Missbruk i arbetslivet
– hur du arbetar förebyggande med alkohol och droger
Best nr H420, 40 sidor,
110 kronor.



Arbetsanpassning och rehabilitering
Best nr AFS 1994:1,
50 kronor.



Hur påverkas våra muskler vid stress
Best nr H430, 56 sidor,
180 kronor.

Svarstalong

Ja tack, jag beställer:

- | | | |
|--|--|--|
|ex Arbete på tillfälliga arbetsplatser, H432, 130 kr. |ex Uppgiftsfördelning i det systematiska arbetsmiljöarbetet, H385, 60 kr. |ex Gravida och ammande arbetstagare, AFS 2007:5, 84 kr. |
|ex Arbetsmiljölagen, H8, 110 kr. |ex Undvik mobbing på jobbet, H436, 270 kr. |ex Fri Prenumeration på Nytt och Aktuellt, (kryssa ej i om du redan anmält) |
|ex Arbetsmiljö för chefer, H437, 320 kr. |ex Skyltar och signaler, AFS 2008:13, 105 kr. |ex |
|ex Psykosocial handledning, H373, 125 kr. |ex Maskiner, AFS 2008:3, 175 kr. |ex |
|ex Ja men, va bra!, H433, 193 kr.. |ex Rök- och kemdykning, AFS 2007:07, 91 kr. |ex |
|ex Hot & Våld, H424, 220 kr. | |ex |

Företag _____ Kundnr _____

Beställare _____

Annan fakturaadress _____

Adress _____

Organisationsnr _____ Ref.nr/ID.nr _____

Postnr _____ Ort _____

Telefonnr/fax _____

Vi kommer att spara dessa uppgifter i vårt kundregister.

Faxa hela sidan till 08-735 85 55 eller ring på vår ordertelefon 08-730 97 00 (telefonid 9-15).
Moms och porto tillkommer.



**ARBETSMILJÖ
VERKET**